アカデミック・ジャパニーズ・ジャーナル（AJジャーナル）

投稿原稿チェックリスト

　投稿前に、以下の項目を確認し、不備がなければ☑を入れてください。問題があった場合、原稿を受理しないことがあります。このチェックリストは投稿原稿とともに提出してください。

（注）□の部分をクリックすると✓が入ります。（OSによっては入らないこともありますので、

■に置き換えるなどで対応してください。）

[ ]  １．執筆者は、本研究会の会員（本年度の会費納入済み）、あるいは編集委員会より依頼された者である。

[ ]  ２．原稿の内容は、未発表のものであり、他の学会誌、機関誌（大学紀要を含む）などへの重複投稿はしていない。

[ ]  ３．原稿の執筆にあたり、著作権法その他の法令を遵守している。

[ ]  ４．調査等の実施、および原稿の執筆にあたり、調査等の協力者をはじめ関係者の人権・プライバシーなどへの倫理的配慮が十分に行われている。

[ ]  ５．調査等の実施、および原稿の公開に関し、調査等の協力者をはじめ関係者（必要であれば機関）の同意を得ている。

[ ]  ６．原稿の内容に調査等の協力者をはじめ関係者の人権・プライバシー等に関わる内容が含まれる場合、倫理的配慮をし、適切な手続きを行ったことが本文中に記述してある。

[ ]  ７．差別的な用語や表現を使用していない。

[ ]  ８．原稿は、アカデミック・ジャパニーズ・グループ研究会ウェブサイトから最新の「投稿原稿書式サンプル」をダウンロードし、使用している。

[ ]  ９．原稿の書式は、Ａ４版・横書きで、40字×40行となっている。

[ ]  １０．原稿は規定の分量、８ページ（短信の場合は４ページ）に収まっている。

[ ]  １１．「投稿原稿書式サンプル」にもとづき、用字・用語、表記や記号の統一等について、十分な校正・点検がなされている。

[ ]  １２．執筆者名、ページ数、所属、謝辞が書かれていない。なお、謝辞は掲載決定後に付け加えることができる。

[ ]  １３．執筆者が特定される表現、情報が含まれていない。

　　　　　年　　月　　日記入　　氏名